

Andrea Andreani

Personal Data

Born in Tarquinia

Nationality Italian

Birthday 06/11/1979



Current Home Address and Contact Details

Marconi, 20 Street, Tarquinia

Education

Master of “Doing Business in China 2019”

2019

BJTU School of economics and management – Beijing

Executive Master of Business Administration

2016 - 2018

MIP - Politecnico di Milano

Master of “Digital Communication”

2018

24 Ore Business School - Milan

Master’s degree in Economic Sciences LM-56

2016 - 2017

Guglielmo Marconi University – Rome

Executive Marketing Excellence

2014

SDA – Bocconi of Milan

Bachelor’s Degree in Economic Sciences L-33

2013 – 2016

Guglielmo Marconi University – Rome

Bachelor’s Degree in Orthoptic and ophthalmologic assistance

1998 – 2002

Tor Vergata University – Rome

Professional Experiences

Worl Medical Aid – Tarquinia President

Feb 2016 – Present

Business Consultant – Rome

Feb 2016 – Present

Business Owner - Tarquinia

Feb 2001 – Present

Business NetWork “Visitarquinia” – Tarquinia President

Nov 2017 – Feb 2019

Optical Trade S.r.l. – Tarquinia Brand Manager

Dic 2015 – Jun 2017

Disclaimer: In compliance with the Italian Legislative Decree n° 196/2003, I hereby authorize you to use my personal details contained in this document.

Prismacenter S.r.l. – Viterbo
Import Manager

Apr 2002 – Aug 2006

Hospital Policlinico Casilino – Rome

Apr 1999 – Dec 2002

Languages

Language1: Italian (mother tongue)

Language2: English (good spoken and written command)

Language3: French (good spoken and written command)

Computer Skills

Good knowledge of Office Suite, Excel and Power Point, Adobe Suite (Photoshop, Lightroom).

Good knowledge Windows and Mac system.

Additional Information

- Sport: Football 7 year. Agonistic Level. This sport increase team working
- Travel: Passion for World's travel, I traveled on all five continents
- Passion for books, especially for economics and marketing
- Representatives of interests for World Medical Aid to the Chamber of Deputies XVII and XVIII
- Speaker at congress Aioc - Florence 2018
- Author of the book "Lo Sviluppo del turismo nella regione della Toscana. Status Quo e Outlook" – 2018
- Mission participant in Burundi in Bururi hospital for surgery cataract 2013 whit Semi di Pace onlus
- Mission participant in Burundi in Bururi hospital for surgery cataract 2014 whit Semi di Pace onlus
- Speaker at congress Aioc - Florence 2009

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

- GIULIA ANGELINI
- Data di Nascita: 25/05/73
- Luogo di Nascita: RONCIGLIONE VT
- Professione: OPERATORE SOCIO SANITARIO

Esperienze Professionali

1996-2006

SEGRETARIA CENTRO SPORTIVO SPORT'S GARDEN CIVITAVECCHIA

2007-2021

RESPONSABILE E ADDETTA ALLE VENDITE GRANDE DISTRIBUZIONE:

EUROSPIN LAZIO, POMEZIA RM

ORGANIZZAZIONE E INVIO ORDINI

GESTIONE DEL PERSONALE

HACCP

GESTIONE ORARI DIPENDENTI

GESTIONE REPARTO MERCE DEPERIBILE.

PREPOSTO ALLA SICUREZZA.

- FINO AL 31 AGOSTO 2023- OPERATORE SOCIO SANITARIO CASA DI RIPOSO TARQUINIA

- DA OTTOBRE 2023- OPERATORE SOCIO SANITARIO IN COOP ALICENOVA TARQUINIA

Formazione Accademica

1988-1992

DIPLOMA ANALISTA CONTABILE

2022-2023 QUALIFICA OPERATORE SOCIO SANITARIO

SCUOLA TRAINING ACADEMY ALBANO LAZIALE.

DAL 2023 e attualmente in corso laurea triennale scienze e tecniche psicologiche.

Impegni Associativi e Volontariato

CROCE ROSSA ITALIANA:

VOLONTARIO SOCCORRITORE

TRASPORTO E SOCCORSO IN AMBULANZA

AUTISTA SOCCORRITORE

OPERATORE SOCIALE GENERICO

OPERATORE IN EMERGENZA

OPERATORE TELECOMUNICAZIONI

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

- Nome e Cognome: Manuel Bruni
- Data di Nascita: 14/07/1992
- Luogo di Nascita: Tarquinia, Viterbo
- Professione: impiegato scaffalista e magazziniere presso albano 96 srl

Esperienze Professionali

- 16/06/2019 al 31/10/2022

Posizione Ricoperta: coadiutore familiare

Nome del datore di lavoro: hope caffè di elisa sguaitamatti [tarquinia,viterbo]

Principali mansioni e responsabilità:

- accoglienza dei clienti, servizio al bancone e tavoli l

- 11/2021 al 09/04/2022

Posizione ricoperta: aiuto fornaio

Nome del datore di lavoro: il chicco di grano snc [tarquinia , viterbo]

Principali mansioni e responsabilità:

- addetto al forno, preparazione consegne, pulizie varie

- 20,10,2017 al 30/09/2018

Posizione ricoperta: impiegato

Nome del datore di lavoro: hope snc [tarquinia,viterbo]

Principali mansioni e responsabilità:

- servizio al tavolo, servizio al bancone, pulizie

Formazione Accademica

Qualifica conseguita: terza media

Nome dell'istituto di formazione: [scuole medie dasti], [tarquinia,viterbo]

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Luca Cerquatelli
Indirizzo	Tarquinia VT, Italia
Web	https://gravita-permanente.blogspot.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/07/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome datore di lavoro• Tipo impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2018 - 2024</p> <p>Gruppo Movimento 5 Stelle Senato</p> <p>Webmaster</p> <p>Webmaster del portale nazionale www.movimento5stelle.eu</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2013 - 2018</p> <p>Gruppo Movimento 5 stelle Camera</p> <p>Webmaster</p> <p>Webmaster, sviluppo portale www.parlamentari5stelle.it; sviluppo, pubblicazione e aggiornamento app Parlamento 5 stelle per Android e iOS; invio newsletter settimanali, video aula</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2009 - 2013</p> <p>Coop. Sociale Alice</p> <p>Grafico creativo</p> <p>Settore di Comunicazione grafica: Grafico pubblicitario, Web designer. Assistenza reti LAN. Mi occupo inoltre di organizzazione e insegnamento in corsi di alfabetizzazione informatica per adulti, livello principianti, intermedio e avanzato; docenza di comunicazione grafica in progetti di formazione scuola/lavoro nelle scuole superiori</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2004 - 2008</p> <p>Coop. Sociale Picasso</p> <p>Grafico creativo</p> <p>Grafico e Web designer, stampa digitale</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2001 - 2004</p> <p>Freeair Helicopters S.p.a.</p> <p>Web designer, Amministratore di rete</p> <p>Grafico e Webmaster, amministratore di rete</p> |

- Date 1998 – 2000
- Nome datore di lavoro G.N.S. Global Net Service s.a.s.
- Tipo di impiego Web designer e tecnico hardware
- Principali mansioni e responsabilità Tra le altre cose abbiamo progettato e realizzato la prima Rete Civica del Comune di Tarquinia all'indirizzo www.tarquinia.net (poi diventato sito istituzionale).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea magistrale con 110 e lode in "Informazione Digitale" presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo (DISUCOM) dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.
- Date 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea triennale con 110 e lode in "Scienze della Comunicazione" presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo (DISUCOM) dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.
- Date 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione presso la Roland Italy sul trattamento delle immagini digitali e sulla comunicazione grafica.
- Date 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione MOC 2152 Microsoft Windows 2000 Professional and Server
- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Tecnico Commerciale conseguito all'I.T.C.G. Vincenzo Cardarelli di Tarquinia

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO
ALTRE LINGUA INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Webmaster, ideatore e redattore della rivista telematica di cultura cinematografica cinemorfina.com (ora <https://cinemorfina.blogspot.com>) nel 2002.
Co-fondatore e webmaster del progetto universitario <https://figlidiaron.com>

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Esperienza pluriennale come web designer e webmaster. Conoscenza approfondita delle principali piattaforme social
Conoscenza dei linguaggi di programmazione Python, C++, MQL4
Conoscenza approfondita dei sistemi operativi Windows e dei più importanti programmi per l'elaborazione grafica (Corel Draw Suite, Adobe Illustrator, Paint Shop Pro, Photoshop) e di programmi per il video-editing
Conoscenza del pacchetto Microsoft Office
Conoscenza dei CMS Wordpress, Joomla e Movable Type

CURRICULUM VITAE

sintetico



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CESARINI ERNESTO**

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **23.11.1956**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° gennaio 2022 è in quiescenza come architetto libero professionista
Dal 1° settembre 2020 è in quiescenza come insegnante

Dal 1987 al 2020: docente di ruolo - vincitore di concorso - della scuola statale secondaria di secondo grado per le discipline della classe di concorso A016 – Costruzioni, Tecnologia delle Costruzioni e Disegno Tecnico.

Dall'a.s. 1987/88 all'anno scolastico 2006/07 ha prestato servizio al ITG "Vincenzo Cardarelli" di Tarquinia (VT)

Dall'a.s. 2007/2008 all'anno scolastico 2019/20 ha prestato servizio al IIS "Pietro Canonica" di Vetralla, indirizzo IT - Costruzioni, Ambiente e Territorio

Dal 1984 al 2022 è stato iscritto all'Albo degli Architetti di Viterbo e Provincia (n. 161) per l'esercizio della professione di architetto-

Ha progettato e diretto i lavori di varie opere pubbliche e private tra cui:

- Teatro all'aperto in località "Il Bucone" a Tarquinia

- la Nuova Chiesa della "Madonna dell'Ulivo" a Tarquinia

Ha operato nell'ambito della pianificazione urbanistica sviluppando il "Piano di recupero e Riqualificazione Ambientale delle Zone C4 di PTP" site nel territorio del Comune di Tarquinia

Dal 1984 al 2017 è stato iscritto come CTU del Tribunale Ordinario di Civitavecchia:

ha svolto numerose consulenze tecniche ai magistrati, con incarichi prevalenti conferiti da Pubblici Ministeri all'interno di procedimenti penali, in materia edilizia e urbanistica.

Dal 2001 è abilitato all'esercizio della professione di guida turistica per le lingue italiano e tedesco

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Architettura conseguita il 2 dicembre 1982, con votazione 110/110, presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma.

Diploma di Maturità Scientifica conseguito nel a.s. 1974/75, con votazione 52/60, presso il Liceo Scientifico "Paolo Ruffini" di Viterbo, sezione distaccata di Tarquinia.

CURRICULUM VITAE DI LUIGI DE PASCALIS

INFORMAZIONI PERSONALI

Data di nascita: 7 agosto 1943

Luogo di nascita: Lanciano

Professione: Pensionato – scrittore (20 romanzi pubblicati con vari editori)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Data: 1965 – 2024

Collaborazione con varie testate con racconti, articoli di critica d'arte e articoli economico-sindacali

Data: 1971 – 1997

Nome azienda: Banco di Napoli – Sede di Roma

Posizione ricoperta: capo ufficio

(Sportello Camera dei Deputati, varie Agenzie, Ufficio Estero, Ricerche di Mercato)

Data: 1990-1995

Giornalista pubblicista e capo redattore del mensile *La voce dei Bancari*

FORMAZIONE ACCADEMICA

Diploma di Maturità Classica 1961

Corso di Laurea in Medicina (primi tre anni) – Università di Bari – Università di Roma 1961-1964

Diploma di Maturità Artistica 1971

Laurea in Scienze Politiche – Roma Università La Sapienza, 1974

Diploma di Addetto stampa – Accademia Nazionale Comunicazione e Immagine, Gruppo Nazionale

Giornalisti Uffici Stampa, Roma 1995 (diploma annuale)

IMPEGNI ASSOCIATIVI E VOLONTARIATO

Segretario Provinciale di Roma e Regionale del Lazio, Federazione Autonoma Bancari Italiani
(Coordinamento e bilancio)

Responsabile di redazione del Mensile *La voce dei Bancari* 1990-1995

Collaboratore esterno Ufficio Legislativo del Senato Forza Italia – 1994-1995

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Cognome /Nome **De Rossi Sara**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 01/08/1964

Sesso Femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

CONSULENZA DEL LAVORO

Date Da marzo 2011 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Consulente del Lavoro

Principali attività e responsabilità Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770 , agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, AGRICOLTURA impiegati e operai OTD OTI, invio DMAG, gestione ENPAIA, gestione fondi complementari, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS EMENS, invii telematici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro MGS Stp, Via Dei Massimi 154, Roma
St. .Di Consulenza del Lavoro De Rossi - Tarquinia

Date Da maggio 2015 a gennaio 2017
Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione Consulente del Lavoro

Principali attività e responsabilità Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770 , agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, AGRICOLTURA impiegati e operai OTD OTI, invio DMAG, gestione ENPAIA, gestione fondi complementari, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS EMENS, invii telematici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Stern&Zanin – Via Nairobi 40 – 00139 Roma
St. .Di Consulenza del Lavoro De Rossi - Tarquinia

Tipo di attività o settore Consulenza del Lavoro

Date Da marzo 2008 a febbraio 2011
Lavoro o posizione ricoperti Consulente del Lavoro

Principali attività e responsabilità	Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770, agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, Agricoltura impiegati e operai OTD OTI, invio DMAG, gestione ENPAIA, gestione fondi complementari, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS EMENS, invii telematici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Ceccaccio Stefano, Via Maddaloni, Roma Studio di Consulenza del Lavoro De Rossi - Toscana
Tipo di attività o settore	Consulenza del Lavoro
Date	Da Febbraio 2005 a febbraio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Lavoro
Principali attività e responsabilità	Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770, agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, Agricoltura impiegati e operai OTD OTI, invio DMAG, gestione ENPAIA, gestione fondi complementari, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS EMENS, invii telematici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio di Consulenza del Lavoro De Rossi - Toscana
Tipo di attività o settore	Consulenza del Lavoro
Date	Da gennaio 2003 a dicembre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Lavoro
Principali attività e responsabilità	Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770, agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS EMENS, invii telematici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MG. LAVORO PSC A RL
Tipo di attività o settore	Consulenza del Lavoro
Date	Da gennaio 2001 dicembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Lavoro
Principali attività e responsabilità	Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770, agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS, EMENS, invii telematici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Turchetti Mario
Tipo di attività o settore	Consulenza del Lavoro
Date	Da gennaio 2000 a dicembre 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Lavoro
Principali attività e responsabilità	Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770 , agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio, procedure di cassa integrazione CIGO CIGS
Nome e indirizzo del datore di lavoro	HUMAN RESOURCE
Tipo di attività o settore	Consulenza del Lavoro
Date	Da gennaio 1998 a dicembre 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Lavoro
Principali attività e responsabilità	Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770, agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro, ENPALS, gestione dirigenti industria e commercio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Rotondo, Via Germanico, Roma
Tipo di attività o settore	Consulenza del Lavoro

Date Da aprile 1996 al dicembre 1997
Lavoro o posizione ricoperti Consulente del Lavoro.
Principali attività e responsabilità Gestione CCNL, Assunzioni e cessazioni, elaborazione dei cedolini paga, elaborazione dei modelli fiscali e previdenziali, trattamento di fine rapporto, cassa edile, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, Modelli 770, agevolazioni contributive, condoni, controversie di lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Tributario e del Lavoro Di Matteo, P.zza Mazzini, Roma

Tipo di attività o settore Consulenza del lavoro
Date Da luglio 1993 a marzo 1996
Lavoro o posizione ricoperti Praticante consulente del lavoro
Principali attività e responsabilità Praticantato
Nome e indirizzo del datore di lavoro Data Consulting S.a.S Roma, Via C. Mirabello 32, Roma – Via Borghesano Lucchese Roma
Tipo di attività o settore Consulenza del Lavoro

Istruzione e formazione

Date 2005
Titolo della qualifica rilasciata Iscrizione Ordine Consulenti Del Lavoro al n. 4564
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ordine dei Consulenti del Lavoro

Date 1996
Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute Consulente del lavoro
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ministero del Lavoro

Date 1989/1990
Titolo della qualifica rilasciata Maturità Tecnica
Principali tematiche/competenza professionali possedute Ragioniere e perito commerciale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto tecnico commerciale Cesare Baronio – Sora

Date 1983/1988
Titolo della qualifica rilasciata Laurea non conseguita
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Scienze Politiche indirizzo economico

Date 1982/1983
Titolo della qualifica rilasciata Maturità Magistrale
Principali tematiche/competenza professionali possedute Espressione e letteratura italiana, inglese, francese.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Magistrale Santa Rosa da Viterbo – Viterbo

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base

Francese

A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base
----	--------------	----	--------------	----	--------------	----	--------------	----	--------------

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Predisposta alla creatività e al contatto umano. Abilità nella gestione dei rapporti con le persone anche di diversa cultura maturata sia in ambito lavorativo, e associativo. Buone capacità di comunicazione e di empatia, in qualsiasi ambiente abbia lavorato, ho sempre instaurato un legame di fiducia e spesso sono stata un punto di riferimento. Incline al lavoro di squadra. Forte determinazione e senso della responsabilità. Ampia disponibilità all'ascolto e al sostegno dei colleghi e dei clienti. Predisposta e disposta a mettersi sempre in gioco. Desiderio di sperimentare sempre cose nuove. Amante delle sfide. Spirito di adattamento. Spontaneità. Ho sempre cercato di avere nei posti dove ho lavorato un atteggiamento che unisca bene, bellezza e guadagno.
Capacità e competenze organizzative	Saggezza e capacità di guidare un gruppo, qualità che ho acquisito nella vita associativa e negli ambiti in cui ho lavorato o fatto parte.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza dei software gestionali: <u>ZUCCHETTI Paghe Web</u> TEAM SYSTEM, DATEV KOINOS. Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. ottima capacità di navigare in Internet e di utilizzo della posta elettronica
Capacità e competenze artistiche	Ho frequentato vari laboratori teatrali, scuole di danza classica, moderna e afro; ho studiato canto leggero, dipingo, vado spesso a mostre e a visitare musei, mi piace la musica Rock, Metal jazz, amo leggere. Mi piace cucinare ed ho una passione per il cioccolato. Ho molta manualità e creatività..
Altre capacità e competenze	Organizzazione di spettacoli e feste.
Patente	Patente B)

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decr. lgs. n.196 del 30/06/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Sara De Rossi

ANNA MICOZZI

TARQUINIA 03/08/1967

PANORAMICA

Sono una persona responsabile, attiva e determinata.

Concepisco il lavoro come lo strumento per l'indipendenza, metto tutta me stessa in quello che faccio con la massima serietà e responsabilità.

Nel corso della mia esperienza lavorativa ho sviluppato svariate competenze, come l'attenzione verso il cliente e l'empatia avendo avuto una lunga esperienza in lavori a contatto con il pubblico e grazie al lavoro come assistente sociale in una cooperativa.

Durante l'esperienza come gestore di un'area di servizio ho invece imparato a gestire il personale e ad organizzare il lavoro, occupandomi della contabilità e della gestione degli ordini e delle forniture.

HOBBY E INTERESSI

Interessata al benessere del corpo e dell'anima amo la lettura, faccio sport e pratico la meditazione.

Praticare sport e meditazione mi permette di gestire le situazioni di stress o di fatica aiutandomi a restare sempre equilibrata e concentrata.

Grazie alla lettura mi tengo informata e coltivo i miei interessi per la letteratura e l'attualità.

ESPERIENZE LAVORATIVE

MAJOR '75 SRL | 2023
BARISTA

CANCELLIERI CARBURANTI SRL | 2015-2022
ADDETTA ALL'AREA DI SERVIZIO

MICOZZI ANNA | 2009-2015
TITOLARE D'IMPRESA COMMERCIO CARBURANTI

SNC PANTANO OIL DI ANTIMI ROBERTO | 2008
ADDETTA ALL'AREA DI SERVIZIO

DITTA FALANGA STEFANIA | 2006-2008
ADDETTA ALL'AREA DI SERVIZIO

TARQUINIA MULTISERVIZI SRL | 2003-2004
ADDETTA ALLA MENSA SCOLASTICA

COOP. SOCIALE SERENA | 2002-2003
ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE TERZO SETTORE

RIULGI SRL | 2000-2001
BARTENDER

CIAO BRASILE SAS DI ZANON BRUNO & C. 1999-2000
BARTENDER

SRL CAPUANI ORLANDO | 1987-1990
COMMESSA NEGOZIO DI ABBIGLIAMENTO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA MAGISTRALE PRESSO MAESTRE PIE FILIPPINI
REGINA APOSTOLORUM | 17/07/1985

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

- Nome e Cognome: Maria Stefania Montagnoni
- Data di Nascita: 19/02/1959
- Luogo di Nascita: Laterina
- Professione: Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (attualmente in quiescenza)

Esperienze Professionali

- Periodo: dal 1987 al 2022
- Posizione Ricoperta: Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico
- Nome del datore di lavoro: Etruria Lab, Azienda Sanitaria Locale Viterbo
- Principali mansioni e responsabilità: Esecuzione analitica dei principali esami di diagnostica clinica, con validazione tecnica, accettazione dei campioni e preanalitica, gestione ordini e magazzino.

Formazione Accademica

- Periodo: 1973-1981
- Qualifica conseguita: Diploma Liceo Scientifico, Diploma triennale "Tecnico Sanitario di laboratorio Biomedico", titolo riconosciuto equipollente al diploma di Laurea Triennale.
- Nome dell'istituto di formazione: Liceo Scientifico Paolo Ruffini, Viterbo-Ospedale Grande degli Infermi, Viterbo

Impegni Associativi e Volontariato

- Periodo: dal 1990 al 2015
- Ruolo: Atleta agonista nella disciplina del Tiro con l'Arco.
- Nome dell'organizzazione: Cus Viterbo, ArciTorrevecchia-Roma, Arco Club Tarkna-Tarquinia

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

- Nome e Cognome: Domenico Moscatelli
- Data di Nascita: 28/11/1949
- Luogo di Nascita: Tarquinia (VT)
- Professione: Pensionato ex dipendente EDISON Spa

Esperienze Professionali

- 1 marzo 2000 – 31 dicembre 2010
Posizione Ricoperta: Gas Supply & Logistics
Nome del datore di lavoro: EDISON Spa, Milano
Principali mansioni e responsabilità:
- “Quadro” Analista senior (gestione dei dati di produzione Oil&Gas)

Formazione Accademica

- 1967 – 1971
Qualifica conseguita: Diploma Geometra
Nome dell'istituto di formazione: Leon Battista Alberti, Roma
Principali materie/competenze professionali acquisite: Inizio attività lavorativa nel 1974 come disegnatore progettista Junior per poi passare, nel corso degli anni, a Senior presso società di progettazione “TechniPetrol”.
Dal 1982 progettista opere civili presso ELF Italiana Spa per poi passare alla gestione informatizzata dei dati di produzione nel 1990.

Impegni Associativi e Volontariato

- [Data Inizio – Data Fine]
Ruolo: [Posizione ricoperta]
Nome dell'organizzazione: [Nome dell'organizzazione], [Città, Provincia]
Principali attività e responsabilità:
- [Descrizione delle attività]
- [Descrizione delle attività]

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

- PATARCHI GIANLUCA
- Data di nascita: 24/07/1972
- Luogo di nascita: TARQUINIA (VT)
- Professione: Libero Professionista

Esperienze Professionali

Dal 1995 al 2000

Macellaio presso Macelleria Tarquinia

Dal 2000 al 2009

Titolare Impresa Edile

Dal 2010 al 2014

Macellaio presso Unicoop Tarquinia

Dal 2014 ad oggi

Libero Professionista

PROFILO PROFESSIONALE

Insegnante estremamente motivata e dotata di approccio riflessivo e analitico, sa rapportarsi a studenti e famiglie con empatia e cordialità. Figura poliedrica animata da spirito di ricerca e sperimentazione, ha a cuore lo sviluppo delle capacità emotive e relazionali dei propri allievi. Specializzazione per il sostegno ed esperienza di 22 anni presso Ministero dell'istruzione come docente di sostegno.

Docente energico, desideroso di mettere a frutto conoscenze e capacità in nuove posizioni che gli permettano di offrire supporto agli studenti nella gestione delle emozioni per migliorare il clima emotivo nelle scuole e nelle singole classi in modo di favorire l'apprendimenti, la socialità, la relazione e la comunicazione, combattendo la dispersione e l'abbandono scolastico. Estremamente attento a individuare e soddisfare i bisogni individuali degli studenti. sono in corso di svolgimento:

- Master in "Intelligenza Emotiva negli ambienti di apprendimento"

ACCREDITATO MIUR DA 50 ORE

CODICE SOFIA 45333

- **Attenzione e Intelligenza Emotiva:**

Programma della Masterclass "Attenzione e Intelligenza Emotiva"

- Introduzione teorica all'Intelligenza Emotiva e al Metodo Autobiografico Creativo;

- Modulo teorico sul concetto dell'attenzione il suo legame con l'Intelligenza Emotiva;

- Attività esperienziale "Il paesaggio interiore";

- Sessione di 1 ora in diretta zoom con un Coach per una restituzione sul lavoro svolto durante l'attività esperienziale;

- Corso online di approfondimento associato: *"Giochi di creatività per sviluppare l'attenzione"*;

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Tecniche di gestione di gruppi
- Metodologie didattiche
- Strumenti di valutazione didattica
- Conoscenza di strumenti e tecnologie per l'educazione
- Capacità di ascolto attivo
- Conoscenza dei programmi ministeriali
- Metodi di osservazione
- Nozioni di psicologia dello sviluppo
- Tecniche di storytelling
- Elementi di pedagogia
- Esperienza di supporto allo sviluppo del bambino
- Tecniche didattiche attive
- Intelligenza emotiva e comunicazione efficace
- Buon uso del PC
- Pazienza e dedizione
- Conoscenza del metodo Montessori
- Comprensione delle dinamiche di gruppo
- Creatività e proattività

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

01/2001 - ad oggi

Docente di scuola primaria

Ministero dell'istruzione - Tarquinia, Viterbo

- Utilizzo di strumenti e modalità di comunicazione efficaci, esprimendosi in modo adeguato e costruttivo in relazione al contesto.
- Svolgimento di attività di tutoraggio e supervisione del personale scolastico in formazione.
- Comunicazione con familiari, caregiver e assistenti sociali.
- Preparazione e somministrazione di prove di verifica e valutazione.
- Compilazione della documentazione di valutazione ed elaborazione di giudizi descrittivi riferiti a obiettivi disciplinari e risultati ottenuti.
- Pianificazione e conduzione di lezioni in presenza e tramite piattaforme per l'e-learning.
- Accompagnamento e gestione del gruppo in occasione di gite scolastiche.
- Creazione di progetti educativi interculturali per valorizzare e promuovere la conoscenza di altre culture.
- Valutazione periodica dei progressi degli alunni con verifiche, interrogazioni e test sugli argomenti affrontati
- Coordinamento attivo con genitori, tutori e insegnanti di sostegno per garantire la riuscita del percorso educativo.

- Ideazione di laboratori didattici per supportare gli alunni nello sviluppo della creatività.
- Preparazione di attività ludico-educative e supervisione durante le gite.
- Supplenza in altre classi in caso di mancanza del docente.
- Svolgimento di attività di supporto per studenti con lacune o difficoltà di apprendimento.
- Utilizzo di strumenti tecnologici e multimediali per la pianificazione ed esecuzione di attività didattiche.
- Partecipazione a corsi e seminari di aggiornamento professionale.
- Organizzazione di incontri con artigiani per far conoscere agli alunni le realtà locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

05/2023	corso formativo Innovamenti_Metodologie Scuola Futura PNRR ISTRUZIONE Polo Nazionale - Roma 05/2023
12/2022	Esperto in Mindfulness, Psic. Positiva, Gest. Emot Commissione Nazionale Formazione Continua Premesso che la Commissione Nazionale per la Formazione Continua ha accreditato il Provider Standard "RehabLabdi dott. Giuseppe Franchino s.a.s." giusta determina della CNFC del 7/7/2016, accreditamento Standard n. 344. Premesso che il provider ha organizzato l'evento formativo n. 341061 edizione n. 1 denominato Corso di esperto in mindfulness, psicologia positiva e gestione emotiva avente come obiettivi: Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure assegnando n.50 Crediti Formativi E.C.M. 12/2022
07/2022	Corso Residenziale Intensivo: Neuroscienze, Pedagogia, Edcazione Emozionale, Ludopedagogia. Accademia della Pedagogia Viva - Roma 07/2022
05/2022	Tutor per Attivaz. prog. Educazione Emozionale Piattaforma Sofia_Accademia della Pedagogia Viva - Roma

05/2022

04/2022

Nuove strategie didattiche per una scuola in trasf
Piattaforma Sofia_Accademia della Pedagogia Viva - R\$oma
32 ore
04/2022

03/2022

Corso superiore di Facilitatore Mindfulness
IEPP Istituto europeo di psicologia positiva, A
Si acquisisce il titolo avendo raggiunto i requisiti e ottenuto le competenze necessarie al proprio sviluppo con 200 ore di formazione e superando l'esame finale.
03/2022

11/2021

Accademia della Pedagogia Viva: Pedagogia
Eurocomind s.r.l. Piattaforma Sofia - FAD (San Mauro
Torinese)
Percorso formativo coerente con il piano di formazione del personale della scuola e ispirato e riferito ai seguenti ambiti della direttiva n, 170/2016:

- Bisogni individuali e sociali dello studente,
- Conoscenza e rispetto della realtà naturale e ambientale,
- Didattica e Metodologie,
- Gestione della classe e problematiche relazionali,
- Inclusione scolastica e sociale.

Sulla base del progetto iniziale l'attività formativa ha avuto una durata totale di 200 ore.

Materie:

- Educazione Emozionale: strategie e proposte per il lavoro con i bambini

Docente: Lucas J.J. Malaisi

- Educazione Alternativa

Docente: German Dion

- Neuroscienze ed educazione: neuroeducazione in classe

Docente: Jesùs C. Guillien

11/2021

01/2021

FACILITATORE IN MAINDFULNESS

IPHM MINFULNESS EDUCATOR e HOLISTICA CEPRAO - on-line
Olistica CEPRAO- Coordinamento Europeo Professionisti della Relazione d'Aiuto e Olistici, ha iscritto Mediacom srl nel proprio registro Provider con il numero PVI-033/19 per L'educazione Continua Professionale (ECP). Considerato che Mediacom srl, nell'ambito dello svolgimento della propria attività di Provider ECP, all'esito del procedimento all'uopo previsto, ha riconosciuto valenza ed efficacia formativa al corso di **FACILITATORE IN MINdFULNESS** assegnando allo stesso N. 50 Crediti Formativi ECP.
01/2021

06/2017 **Diploma di specializ. nella didattica Montessori**
Opera Nazionale Montessori - Roma
06/2017

12/2014 **"Il Sistema Nazionale di Valutazione"**
Professional Accademy - Milano
12/2014

05/2014 **Convegno "CTS: motore di buone prassi in rete"**
CTS "Alceo Selvi - Vetralla
05/2014

05/2014 **Corso Aggiornamento "DSA e BES: oltre i confini"**
Istituto Comprensivo Tolfa - Tolfa
05/2014

03/2014 **Il nuovo Sistema Nazionale di Valutazione.**
AIDEM SRL - Roma
03/2014

02/2013 **Valutazione e Autovalutazione delle istituzioni Sc**
USRLAZIO - Roma
02/2013

02/2013 **Tenere la Classe**

Università degli studi della Tuscia - Viterbo

02/2013

07/2001

Specializzazione polivalente per il sostegno

Università di Torvergata - Roma

07/2001

07/1997

Diploma di Liceo socio psico pedagogico

Istituto San Benedetto - Tarquinia

07/1997

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME E COGNOME	Stefania Sabbatini
TELEFONO	
E-MAIL	
DATA E LUOGO DI NASCITA	20/08/1963 Tarquinia
NAZIONALITÀ	Italiana
STATO CIVILE	Coniugata, con 3 figli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

a.s. 2022-2023	Partecipazione agli Esami di Stato in qualità Presidente di Commissione presso il Liceo Scientifico "Paolo Ruffini" di Viterbo
a.s. 2022-2023	Partecipazione alla commissione organizzatrice del Certame Cardarelliano dell'I.I.S.S. "V. Cardarelli" di Tarquinia
a.s. 2021-2022	Partecipazione agli Esami di Stato in qualità di Commissario interno presso presso l'I.I.S.S. "V. Cardarelli" di Tarquinia
a.s. 2021-2022	Partecipazione al corso di formazione di 16 ore per Dirigenti nei giorni 27, 29 Aprile, 04, 06 maggio 2022 con Euservice
a.s. 2021-2022	Partecipazione all'Unità Formativa dell'Ambito 27 nel periodo febbraio-marzo 2022 per un totale di 25 ore "Formazione personale docente ai fini dell'Inclusione degli alunni con disabilità" ai sensi del D.M.188/2021

a.s. 2020-2021	Partecipazione agli Esami di Stato in qualità di Presidente di Commissione presso l'Istituto Superiore "G. Colasanti" di Civita Castellana
a.s. 2020-2021	Frequenza al Corso e-Policy (25h)
a.s. 2020-2021	Frequenza al Gruppo di lavoro Provinciale per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo (25h)
a.s. 2020-2021	Frequenza al Corso "Tecniche di Public Speakings di Debate" presso l'IISS "C.A. Dalla Chiesa" di Viterbo (12h)
Settembre 2019	IISS "V. Cardarelli" Tarquinia Frequenza al Corso di formazione per Lavoratore-Rischio Medio (12h)
a.s. 2019-2020	Partecipazione agli Esami di Stato in qualità di Presidente di Commissione presso l'Istituto Superiore "Santa Rosa Da Viterbo" di Viterbo
Agosto 2017	International Study Programmes - Cambridge Frequenza al corso su Metodologie CLIL (53h)
Giugno 2016	Università "La Tuscia" di Viterbo Corso d'inglese B2 Plus-CLIL
Febbraio-Aprile 2016	IISS "V. Cardarelli" Tarquinia Frequenza al corso "Prove oggettive di verifica dell'apprendimento" (26h)
Novembre 2015-maggio 2016	IISS "V. Cardarelli" Tarquinia Frequenza al Corso di Lingua spagnola e Certificazione Dele A2
APRILE 2015	IISS "V. Cardarelli" Tarquinia Corso di formazione "Social privacy e uso consapevole dei social network; didattica digitale" 6h
Aprile-Dicembre 2014	IISS "V. Cardarelli" Tarquinia Corso Standard di Lingua Inglese per l'avvio degli insegnamenti CLIL di cui al DPR 15/03/2010 n. 88 e n. 89 . Durata del corso 130h (90h in presenza, 40 online);

Ente erogatore: **ILSS-I.n.t.l.e,Rornatima.onal Language School S.r.l.,Roma.**

IIS “V. Cardarelli” IISS “V. Cardarelli” Tarquinia

Febbraio 2014

Frequenza incontro formativo: “Il contributo della valutazione esterna

Frequenza incontro formativo: “Il contributo al miglioramento educativo”

FEBBRAIO 2014

Scuola media “Ettore sacconi” Tarquinia

Conseguimento certificazione ECDL

A.S. 2012-2013

**IIS “V. Cardarelli”
Tarquinia**

Frequenza seminario: “Testo unico sulla sicurezza” – D.Lgs.81/2008 I nuovi obblighi e i nuovi diritti, le responsabilità e le sanzioni

Settembre-novembre 2008

IISS “V. Cardarelli” Tarquinia

Frequenza al corso “Prevenzione al fenomeno del bullismo” (120 h)

Settembre 2005

Immissione in ruolo Classe di Concorso A051
Provveditorato agli Studi di Viterbo

Aprile 2005

Master universitario presso FOR.COM di Roma in
“Didattica della letteratura italiana”

Gennaio 2001

Superato Concorso ordinario A050 bandito ai sensi del DDG del 31-03-1999 Presso il Provveditorato di Roma

Febbraio 2001

Abilitazione con concorso riservato A037 ai sensi dell’O.M. n. 33 del 7-02-2000 (di integraz. all’O.M. n.153/99) presso il Provveditorato di Viterbo

Marzo 2000	Abilitazione con concorso riservato A051 ai sensi dell'O.M. 153/99 Presso il Provveditorato di Viterbo
a.s.1999-2000	Partecipazione all'Esame di Stato in qualità di commissario interno presso l'IISS "V. Cardarelli" di Tarquinia
a.s..1998-1999	Partecipazione all'Esame di Stato in qualità di commissario esterno presso l'Istituto Superiore "Santa Rosa da Viterbo" di Viterbo
LUGLIO 1997	Università degli Studi "La sapienza" di Roma Conseguimento Dottorato di Ricerca in Scienze Etnoantropologiche
1993	Pubblicazione sulla rivista " L'Uomo ", vol. VI n.s. 1/2 dell'articolo "La santità dell'indio: analisi storico-culturale di unprocesso di Canonizzazione nell'America latina del XVII secolo.
DICEMBRE 1989	Università degli Studi "La Sapienza" di Roma Conseguimento Laurea in Lettere con votazione 110 e lode

POSIZIONE ATTUALE

Docente a tempo indeterminato
Classe di Concorso A051-Italiano e Latino nei Licei

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN AMBITO SCOLASTICO

IISS "V. Cardarelli" Tarquinia
Docente di ruolo su classe di concorso A051 – 18 h settimanali

a.s. 2022-2023

- Collaboratore del Dirigente scolastico
- Referente d'Istituto per il Bullismo
- Coordinatore 1^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Referente d'istituto Progetto Rondini
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2021-2022

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Referente d'Istituto per il Bullismo
- Coordinatore 1^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Referente d'istituto Progetto Rondini
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2020-2021

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Referente d'Istituto per il Bullismo
- Coordinatore 1^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2019-2020

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Referente d'Istituto per il Bullismo
- Coordinatore 1^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento

- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2018-2019

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Referente d'Istituto per il bullismo
- Docente esperto PON "Sperimentalmente"
- Coordinatore 1^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione RAV/PdM
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2017-2018

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Referente d'istituto per il bullismo
- Coordinatore 1^classe
- Coordinatore 2^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione RAV/PdM
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2016-2017

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Coordinatore 1^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione RAV/PdM
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2015-2016

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Coordinatore 1^classe

- Coordinatore 2^classe
- Gestione orario
- Commissione PTOF
- Commissione RAV/PdM
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2014-2015

- 2° Collaboratore del Dirigente scolastico
- Coordinatore di classe
- Gestione orario
- Commissione POF
- Commissione RAV
- Commissione PON
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

a.s. 2013-2014

- Coordinatore di classe
- Commissione POF
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

Dall'a.s. 2005-2006
al 2012-2013

- Coordinatore di classe
- Membro Gruppo Alfa
- Open day orientamento
- Accompagnatore viaggio d'istruzione

Prima del 2005

Nove anni di pre-ruolo, con incarichi presso diverse scuole della Provincia di Viterbo.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE IN
AMBITO
EXTRASCOLASTICO

DA DATA1 A DATA2

Società
Luogo

Tipo di contratto

Esperienze con breve descrizione e ruolo

LINGUA MADRE

Italiano

ALTRE LINGUE

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Livello buono	Livello buono	Livello buono	Livello buono	Livello buono
Livello medio	Livello medio	Livello medio	Livello medio	Livello medio
Eventualmente aggiungere altre lingue Inserire eventuali certificazioni				

- Certificazione inglese: CLIL B2
- Certificazione spagnolo DELE B1

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazio ne delle informazio ni	Comunica zione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzion e di problemi
Livello medio	Livello medio	Livello medio	Livello base	Livello base

- Certificazione ECDL

PATENTE DI GUIDA

B

OBIETTIVI

Crescita personale e collettiva attraverso nuove esperienze

CARATTERISTICHE
PERSONALI

Curiosità intellettuale e disponibilità a collaborare con gli altri

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successivo D.Lgs. 196/2003.

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURIZIO TIZIANI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita 1 OTTOBRE 1993

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 2023 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Roses Hotels (Santa Marinella – Civitavecchia (RM))
- Tipo di azienda o settore Hotel 3 e 4 stelle
- Tipo di impiego Receptionist turnante
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza ed assistenza clienti, assegnazione camere, gestione check-in e check-out, emissione documenti fiscali, booking office, gestione prenotazioni, lavorazione e gestione e-mail, vendita soggiorni e servizi accessori (transfer da/per aeroporti di Roma e da/verso porto di Civitavecchia, gestione portali online, gestione portali di vendita.

- Date (da – a) Ottobre 2021 – Aprile 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel San Giorgio**** Civitavecchia (RM)
- Tipo di azienda o settore Hotel 4 stelle
- Tipo di impiego Receptionist turnante
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza ed assistenza clienti, assegnazione camere, gestione check-in e check-out, emissione documenti fiscali, booking office, gestione prenotazioni, lavorazione e-mail, gestione riprotezioni, vendita soggiorni e servizi accessori (transfer da/per aeroporti di Roma e da/verso porto di Civitavecchia, pacchetti transfer su misura, tour con autista per Roma ed altre destinazioni limitrofe), gestione vendite online, gestione portali di vendita, gestione e-mail.

- Date (da – a) Aprile 2021 – Ottobre 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Le Tre Vasselle Resort & Spa***** Torgiano (PG)
- Tipo di azienda o settore Hotel 5 stelle
- Tipo di impiego Receptionist notturno
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza ed assistenza clienti, assegnazione camere, gestione check-in e check-out, emissione documenti fiscali, booking office, prenotazione e vendita soggiorni e servizi accessori, gestione prenotazioni, lavorazione e-mail.

- Date (da – a) Giugno 2020 – Settembre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Filippo II**** Porto Santo Stefano (GR)

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Hotel 4 stelle</p> <p>Receptionist turnante</p> <p>Accoglienza ed assistenza clienti, assegnazione camere, gestione check-in e check-out, emissione documenti fiscali, booking office, vendita soggiorni e servizi accessori, gestione prenotazioni, lavorazione e-mail.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2020 – Aprile 2020</p> <p>Sunbay Park Hotel**** Civitavecchia (RM)</p> <p>Hotel 4 stelle</p> <p>Receptionist turnante</p> <p>Accoglienza ed assistenza clienti, assegnazione camere, gestione check-in e check-out, emissione documenti fiscali, booking office, vendita soggiorni e servizi accessori, gestione prenotazioni, lavorazione e-mail.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Maggio 2017 – Aprile 2019</p> <p>Hotel San Giorgio**** Civitavecchia (RM)</p> <p>Hotel 4 stelle</p> <p>Receptionist turnante</p> <p>Accoglienza ed assistenza clienti, assegnazione camere, gestione check-in e check-out, emissione documenti fiscali, booking office, gestione prenotazioni, lavorazione e-mail, gestione riprotezioni, vendita soggiorni e servizi accessori (transfer da/per aeroporti di Roma e da/verso porto di Civitavecchia, pacchetti transfer su misura, tour con autista per Roma ed altre destinazioni limitrofe), gestione vendite online, gestione portali di vendita, gestione e-mail.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Luglio – Agosto 2014</p> <p>Camping Europing – Riva dei Tarquini (VT)</p> <p>Camping.</p> <p>Controllo accessi.</p> <p>Controllo accessi alla sbarra – Accoglienza clienti</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2012 – Febbraio 2017</p> <p>Università degli Studi della Tuscia (Viterbo)</p> <p>Lingua spagnola, lingua francese, letteratura spagnola, letteratura francese, linguistica, geografia, semiotica, storia, informatica.</p> <p>Laurea triennale in Lingue e culture moderne (97/110)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2007 – Giugno 2012</p> <p>I.I.S.S. "Vincenzo Cardarelli" (Tarquinia) – Istituto tecnico per il turismo</p> <p>Lingua inglese, lingua francese, lingua spagnola, economia turistica, diritto, geografia.</p> <p>Diploma di Perito tecnico turistico (100/100)</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

SPAGNOLO

ottima

ottima

ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ottima

ottima

ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura.
Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso nelle lingue sopra citate.
Mi trovo bene per quanto riguarda il lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di lavorare in un ambiente che richieda la gestione di un numero anche abbastanza elevato di persone. Portato nel lavoro di gruppo.
Dispongo di buone capacità di problem solving acquisite nel corso delle precedenti esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Dispongo di buone competenze informatiche acquisite nelle precedenti esperienze lavorative (pacchetto office, internet, Outlook, gestionali alberghieri Ericsoft Suite e WebHotel, portali extranet).

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Dispongo di un buon livello di pratica musicale (chitarra).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Appassionato di calcio, pallavolo e vela, dal 2011 svolgo l'attività di arbitro di calcio iscritto alla sezione AIA-FIGC di Civitavecchia.
Ferroamatore ed appassionato del mondo ferroviario, dispongo di una buona conoscenza dello stesso seppur a livello amatoriale.
Appassionato di storia e geografia.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B. Automunito.

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

- Nome e Cognome: Sara Tonicchi
- Data di Nascita: 18/06/1988
- Luogo di Nascita: Tarquinia
- Professione: Addetto alle vendite

Esperienze Professionali

24/06/2005 - 31/08/2005 apprendista

S.r.l MANU-CIA

14/12/2009 -16/08/2010 commessa addetta alle vendite

Ditta Eleonora Marcomeni

13/09/2009 -impiego attuale commessa addetta alle vendite

Ditta Andreani Andrea

30/04/2024 Corso di Imprenditore Agricolo Professionale

prova scritta 30/30 colloquio 30/30

Formazione Accademica

2007 Diploma Istituto Commerciale Vincenzo Cardarelli Tarquinia

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Nome: Marcello Zerbini

Data di nascita: 14 maggio 1954

Luogo di nascita: Tarquinia, VT

Esperienza Professionale

- Periodo: Dal 28 maggio 1982 al 31 maggio 2021
- Ruolo: Ex Dipendente Civile
- Ente: Ministero della Difesa

Istruzione e Formazione

- Titolo di Studio: Studio Professionale di Progettista Qualificato Civile
- Ente: Corpo Allievi Direttivi Civili della Difesa
- Periodo: Dal 1981 al 1982
- Luogo: Aeroporto Militare di Grosseto

Volontariato

- Ruolo: Impiegato Associativo Volontariato
- Luogo: Porta di Quartiere a Tarquinia, VT