

# Rilascio e rinnovo in Italia

Puoi richiedere la Carta di Identità Elettronica (CIE) presso qualsiasi Comune; se hai una Carta di Identità Cartacea puoi richiederla anche prima della scadenza.

La **Carta di Identità Elettronica** può essere **richiesta** presso il proprio **Comune di residenza o dimora** a partire **da centottanta giorni prima della scadenza** della propria carta d'identità o in seguito a **smarrimento, furto o deterioramento**.

Le carte di identità rilasciate su supporto cartaceo e le CIE rilasciate in conformità al [decreto del Ministro dell'interno 8 novembre 2007](#), recante “regole tecniche della Carta d'identità elettronica”, possono essere rinnovate anche prima del centottantesimo giorno precedente la scadenza.

La validità della CIE varia a seconda dell'età del titolare al momento della richiesta del documento; in particolare, la CIE scade al primo compleanno dopo:

- **3 anni** dalla data di emissione per i minori che hanno **meno di 3 anni di età**;
- **5 anni** dalla data di emissione per i minori con un'**età compresa tra i 3 e i 18 anni**.

Per i maggiorenni la carta, ai sensi del Regolamento (UE) 2019/1157, ha una validità massima di 10 anni, pertanto scade dopo **9 anni** più i giorni intercorrenti fra la data della richiesta e la data di nascita.

La CIE rilasciata a cittadini impossibilitati temporaneamente al rilascio delle impronte digitali ha una validità di 12 mesi dalla data di emissione del documento.

Il cittadino dovrà andare in Comune portando con sé una **fortotessera** in formato cartaceo salvo che abbia fissato l'appuntamento tramite [Agenda CIE](#) e abbia caricato la fortotessera in formato digitale.

La **fortotessera** dovrà essere nello **stesso formato utilizzato per il passaporto**. Le indicazioni su come scattare la foto sono nella sezione “[Modalità di acquisizione foto](#)”.

Quando si fa la richiesta, se non si è già in possesso di una CIE, è consigliabile avere il **codice fiscale** o la **tessera sanitaria**, così da velocizzare le attività di registrazione.

**Per il rilascio** della Carta di Identità Elettronica occorre versare la **somma di € 16,79 oltre i diritti fissi e di segreteria** qualora previsti. È importante **conservare il modulo** rilasciato in fase di richiesta al Comune.

Il cittadino, al **momento della domanda**:

- in caso di **primo rilascio** esibisce all'operatore comunale un **altro documento di identità in corso di validità**. Se non ne è in possesso, dovrà presentarsi al Comune accompagnato da due testimoni;
- in caso di **rinnovo o deterioramento** del vecchio documento, consegna quest'ultimo all'operatore comunale;
- consegna all'operatore comunale il **codice fiscale** (presente anche sul retro della CIE) o il **numero dell'appuntamento** e il **numero della ricevuta di pagamento** della Carta, se già effettuato;

- verifica con l'operatore comunale i dati anagrafici presenti nell'anagrafe nazionale;
- fornisce, se lo desidera, indirizzi di contatto per essere avvisato circa la spedizione del suo documento;
- **indica la modalità di ritiro del documento** (consegna presso un indirizzo desiderato o ritiro in Comune) e comunica un'eventuale persona delegata al ritiro;
- consegna all'operatore comunale la **fotografia**, se non l'ha già caricata tramite Agenda CIE;
- procede con l'operatore comunale all'**acquisizione delle impronte digitali**, secondo le modalità consultabili a questo indirizzo "[Modalità di acquisizione impronte](#)";
- fornisce, se lo desidera, il consenso o il diniego alla donazione degli organi;
- **firma il modulo di riepilogo procedendo alla verifica finale sui dati.**

## Sistema di prenotazione della CIE

[Condividi su Facebook](#) [Condividi su Twitter](#) [Condividi su LinkedIn](#)

Condividi [Condividi sui Social Network](#)

**Prenotare l'appuntamento** per il rilascio della Carta di Identità Elettronica è facile grazie alla piattaforma "**Prenotazioni CIE**" disponibile all'indirizzo [prenotazionicie.interno.gov.it](http://prenotazionicie.interno.gov.it).

Se il Comune presso il quale si intende fare la richiesta ha attivato il servizio di prenotazione, basterà presentarsi in sede nel giorno e nell'ora stabiliti.

Per **richieste di assistenza** puoi consultare la sezione "[Contatti](#)" del portale

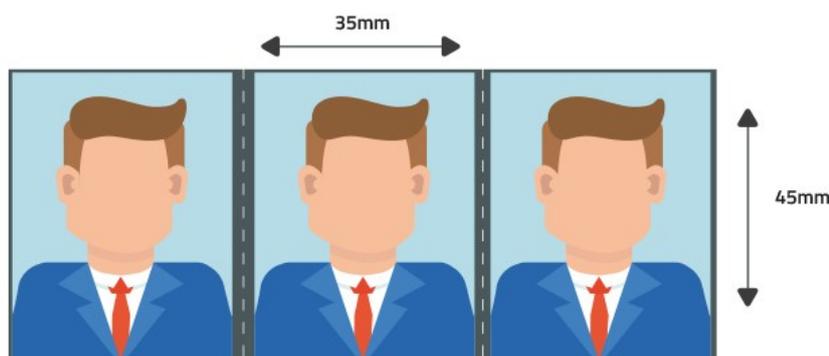
## Modalità di acquisizione delle foto

[Condividi su Facebook](#) [Condividi su Twitter](#) [Condividi su LinkedIn](#)

Condividi [Condividi sui Social Network](#)

La procedura di **digitalizzazione della foto** viene eseguita mediante un dispositivo di acquisizione disponibile nei Comuni in cui si fa la registrazione.

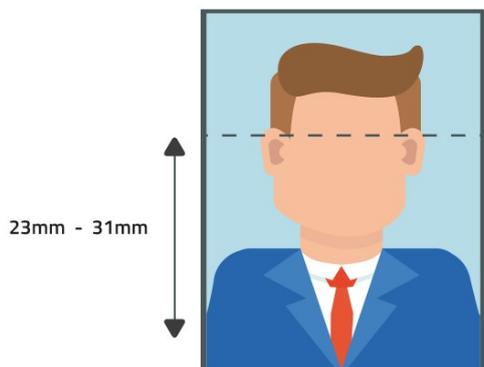
Per il corretto svolgimento della procedura di acquisizione, occorre che la foto abbia queste dimensioni:



- Altezza minima: 45 mm

- Larghezza: 35 mm

Se è necessario tagliare la foto per portarla alle dimensioni corrette, il taglio deve assicurare un'acquisizione dell'immagine che ritragga per intero il volto non ruotato (devono essere visibili entrambi i lobi).



La foto non deve essere ritagliata per escludere lo sfondo o per raddrizzare la testa, né può essere ritoccata, colorata o manomessa. L'altezza della foto deve assicurare che il volto sia contenuto interamente nell'immagine e centrato rispetto al riquadro dell'immagine in modo che l'altezza degli occhi, rispetto alla base del riquadro stesso, sia compresa fra un valore massimo di 31 mm e un valore minimo di 23 mm.

Potrai portare anche una fotografia su supporto digitale USB rispettando queste caratteristiche, oltre a quelle già descritte:

- Definizione immagine: almeno 400 dpi
- Dimensione del file: massimo 500kb
- Formato del file: .jpg

## Caratteristiche generali

La foto deve essere recente, non deve cioè essere stata scattata da più di sei mesi.



Danneggiata/macchiata

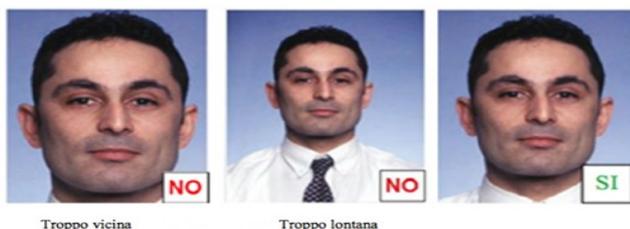
La foto non deve essere piegata, spillata, presentare scritte o, in generale, essere manomessa o danneggiata.



La foto deve essere stampata su carta di alta qualità, in modo da ottenere immagini digitalizzate di adeguate qualità e risoluzione.

## Inquadratura e posa

Lo sfondo della foto deve essere uniforme. Di preferenza celeste, beige, marrone chiaro, grigio chiaro oppure bianco, in modo da aumentare il contrasto tra lo sfondo e il volto.



La foto deve mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto.



La foto deve riportare solo il soggetto. Non sono ammessi altri oggetti e altri soggetti.



Il viso non deve essere inclinato né lateralmente né verticalmente e non sono ammesse posizioni artistiche (cioè, viso girato, spalle alzate, etc.). Inoltre il viso deve essere ripreso frontalmente e lo sguardo deve essere rivolto verso l'obiettivo.



Testa non centrata

La testa deve essere centrata verticalmente.



Occhi chiusi

L'espressione deve essere neutra ed il soggetto deve avere la bocca chiusa e gli occhi ben visibili ed aperti.

## Messa a fuoco, colori, luminosità e contrasto



Ombra sulla sfondo

Ombra sul viso

La foto non deve avere ombre sullo sfondo o ombre sul viso.



Sfocata

La foto deve essere a fuoco e il volto chiaramente distinguibile.



Troppo scura

Troppo chiara

Non devono essere presenti effetti di sovraesposizione o sottoesposizione.

La profondità di campo deve essere tale da mostrare chiaramente sia la parte frontale del viso (dalla fronte al mento) sia entrambi i lati del volto (da orecchio ad orecchio).



Non sono ammesse foto che presentino riflessi ed effetti dovuti a flash o ad altre fonti di illuminazione.

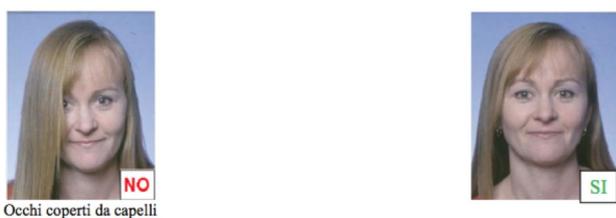
La foto deve avere un contrasto e una luminosità appropriate in modo che siano ben definite le caratteristiche del viso e che si abbia una risoluzione ottimale dei lineamenti e delle parti del viso utilizzati come riferimento in fase di riconoscimento.



La foto deve essere a colori, e questi devono essere naturali. Non sono ammesse foto con colorazioni diverse da quelle reali.

Lo sfondo deve essere uniformemente illuminato.

## Ornamenti, occhiali e coperture



Gli occhi non devono essere coperti da capelli.



Non sono ammessi copricapo a meno di motivi religiosi, culturali o medici. In ogni caso il volto deve essere mostrato chiaramente.



Non sono ammessi occhiali con lenti colorate.



Le lenti devono essere trasparenti in modo che gli occhi siano ben visibili.

## Modalità di acquisizione impronte

**Per ogni cittadino con almeno 12 anni di età è obbligatoria la rilevazione delle impronte digitali.** Le impronte digitali (due) verranno scritte in sicurezza all'interno della CIE e non depositate in nessun altro luogo.

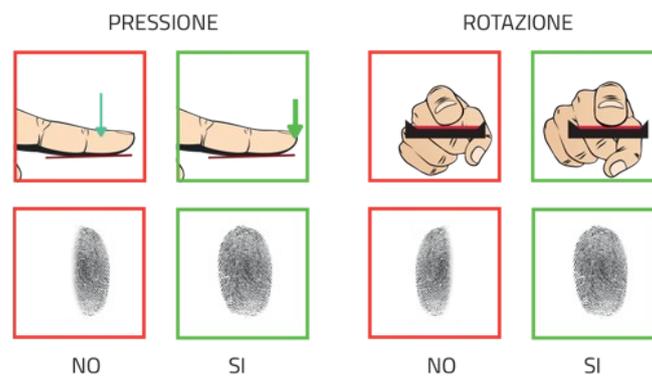
Per rilevare le impronte digitali l'operatore comunale utilizza un dispositivo di rilevazione (sensore) su cui il cittadino è invitato a poggiare le proprie dita, al fine di acquisire le impronte.

Le impronte digitali devono essere acquisite a partire dal dito indice della mano destra e a seguire, dal dito indice della mano sinistra.

Se non è possibile acquisire l'impronta del dito indice, si può procedere all'acquisizione dell'impronta seguendo l'ordine: dito medio, dito anulare e dito pollice per ciascuna mano. Vanno effettuati almeno 3 (tre) tentativi di acquisizione, alzando ogni volta il dito dal sensore. Occorre seguire questa procedura per ogni dito acquisito.

Per garantire un corretto risultato l'operatore che esegue la procedura di acquisizione si assicura che:

- il dito poggiato sul sensore sia effettivamente quello richiesto dall'operatore;
- le dita non siano ricoperte da patine o pellicole che possano alterare l'impronta;
- il dito sia posizionato correttamente sulla superficie del dispositivo di acquisizione, come indicato nelle figure sottostanti che evidenziano le posizioni corrette (SI) e le posizioni non corrette (NO). In particolare, la posizione corretta prevede che il dito sia poggiato di piatto, centrato, con la giusta pressione del polpastrello, senza inclinazione verticale o orizzontale e senza rotazione laterale.



## Rilascio e rinnovo minorenni

La Carta di Identità Elettronica (CIE) è un documento di riconoscimento che può essere rilasciato ai cittadini italiani minorenni fin dalla nascita.

[Condividi su Facebook](#) [Condividi su Twitter](#) [Condividi su LinkedIn](#)

[Condividi sui Social Network](#)

La Carta di Identità Elettronica è un documento di riconoscimento che può essere rilasciato ai cittadini italiani minorenni fin dalla nascita.

I minori possono richiedere il documento valido per l'espatrio se entrambi i genitori sono presenti al momento dell'emissione della CIE.

La **carta d'identità per minori ha le seguenti validità:**

- **3 anni per i minori di 3 anni;**
- **5 anni per i minori di età compresa fra 3 e 18 anni.**

A partire dai 12 anni compiuti al minore sono rilevate due impronte digitali e dovrà apporre la propria firma grafica sul documento.

Per i minori di 14 anni è possibile richiedere anche l'indicazione dei nomi dei genitori, o di chi ne fa le veci, sul retro del documento.

Le modalità di rilascio:

- per i cittadini minorenni residenti in Italia sono disponibili [qui](#);
- per i cittadini minorenni residenti all'estero sono disponibili [qui](#).

## Modalità di spedizione del documento

[Condividi su Facebook](#) [Condividi su Twitter](#) [Condividi su LinkedIn](#)

Condividi [Condividi sui Social Network](#)

È l'**Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato** a personalizzare, stampare e spedire al cittadino la Carta di Identità Elettronica.

All'atto di presentazione della richiesta al Comune, i cittadini **residenti in Italia** possono scegliere una tra le diverse modalità di consegna del documento, ovvero:

1. presso l'indirizzo di residenza;
2. presso un indirizzo di sua preferenza;
3. presso il proprio Comune.

[Spedizione all'indirizzo di residenza o ad un altro indirizzo di preferenza](#)

La **spedizione** della CIE all'indirizzo di residenza o ad un altro indirizzo indicato dal cittadino avviene attraverso una raccomandata con consegna "mani proprie".

È quindi **necessario**:

### PER I CITTADINI

- all'atto della richiesta della CIE fornire un indirizzo completo che contenga almeno le informazioni di via, civico, CAP, città, provincia. Se disponibili, indicare anche scala e interno;
- all'atto della richiesta, se necessario, specificare un delegato al ritiro fornendone il nome e il cognome. Soltanto così quest'ultimo potrà ritirare la CIE al posto del titolare;
- per i minori di 14 anni (o persona non abilitata al ritiro del plico) indicare un delegato al ritiro;
- all'indirizzo indicato deve essere presente un campanello o un citofono con il nome del destinatario o della persona delegata al ritiro (ed indicata all'atto della richiesta) e una cassetta delle lettere nella quale inserire l'eventuale avviso di giacenza (mod.26) in caso di assenza del destinatario o delegato.

### PER I COMUNI

- all'atto della richiesta della CIE informare il cittadino che il nuovo documento potrà essere consegnato esclusivamente al richiedente o a un suo delegato;
- all'atto della richiesta della CIE verificare il possesso da parte del cittadino di un ulteriore documento che ne attesti l'identità. In caso di non possesso richiedere obbligatoriamente l'indicazione un delegato al ritiro o di propendere per una consegna al Comune al fine di evitare i tempi di giacenza presso gli uffici postali come sotto descritto.

Il **portalettere**, recatosi presso l'indirizzo indicato, cercherà il nome del destinatario della spedizione o del delegato indicato sulla busta. Chiamerà il titolare o il delegato (citofono o altro) e

procederà alla sua identificazione, mediante un documento. Successivamente all'identificazione, la busta verrà consegnata, richiedendo l'apposizione della firma autografa sulla ricevuta di consegna.

Se il destinatario **non è presente**, il portalettere compilerà un avviso di fallita consegna e lo lascerà nella cassetta delle lettere. Sull'avviso il cittadino può trovare il numero della raccomandata e il numero di telefono da contattare per concordare **un secondo tentativo di consegna**. Si può chiedere di avere un secondo tentativo entro **cinque giorni lavorativi dalla data presente sull'avviso**. Oltre quella data la Carta di Identità Elettronica verrà recapitata all'ufficio postale più vicino dove resterà in giacenza per **trenta giorni solari**.

Durante questi trenta giorni il cittadino potrà andare a ritirare la Carta di Identità Elettronica all'ufficio postale. Dovrà portare con sé un **documento d'identità in corso di validità** per il riconoscimento. Se ha solo un documento di identità scaduto può presentarlo per il riconoscimento, dichiarando in calce a una fotocopia del documento che i dati contenuti non sono cambiati dalla data del rilascio.

Il cittadino privo di un documento di riconoscimento, anche scaduto, dovrà attendere invece che trascorra il periodo di giacenza, dopodiché la carta verrà spedita presso la sede di rilascio, dove il cittadino potrà recarsi per il ritiro. In questo caso si suggerisce di scegliere la **spedizione presso il Comune** al momento della richiesta.

Nel caso in cui il cittadino risulti **sconosciuto, irreperibile, deceduto, trasferito oppure rifiuti la consegna presso l'indirizzo indicato o l'indirizzo specificato risulti non corretto (inesatto, inesistente, insufficiente)**, la CIE verrà spedita presso la sede di rilascio, dove il cittadino potrà recarsi per il suo ritiro.

#### Ritiro presso il Comune

- Il cittadino che ha scelto il **ritiro della CIE presso il Comune**, può andare a ritirare il documento direttamente all'ufficio comunale **trascorsi i sei giorni lavorativi dalla data della richiesta**, così come previsto dall'art. 6 del decreto 23 dicembre 2015;
- È necessario mostrare all'operatore comunale il **modulo di ricevuta** che riporta i dati e il numero della carta. È possibile il ritiro della CIE presso una sede del Comune diversa da quella dove è stata presentata la richiesta, se sono d'accordo i due Comuni interessati e se c'è il nulla osta da parte del Comune presso cui il cittadino ha fatto richiesta;
- Non è invece possibile il ritiro presso un altro Comune diverso da quello di richiesta che **non ha ancora attivo il servizio di emissione della CIE**

#### Monitoraggio della spedizione

Gli addetti dei **Comuni** possono monitorare lo stato della spedizione attraverso la piattaforma **CIEOnline** (funzionalità "**Gestione richieste**") oppure rivolgendosi all'**assistenza CIE**.

Per i **cittadini** è possibile verificare lo stato delle singole spedizioni collegandosi al servizio di tracciabilità sul sito <https://www.poste.it/>.

La richiesta di rilascio della CIE dovrà essere presentata, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico presso l'Ufficio Servizi Demografici ed Elettorali del Comune di Tarquinia, sito in Piazza Matteotti n.4 -piano terra-, previa prenotazione da effettuare sul sito del Ministero dell'Interno, all'indirizzo internet [www.cartaidentita.interno.gov.it](http://www.cartaidentita.interno.gov.it).

In caso di difficoltà, detta prenotazione potrà essere effettuata con l'ausilio del personale dell'Ufficio Servizi Demografici ed Elettorali del Comune.

Per il rilascio della CIE occorre effettuare il seguente pagamento/versamento:

- € 22,21 (importo dovuto sia per la carta di identità valida per l'espatrio che per quella non valida per l'espatrio),
- € 27,37 (importo da corrispondere per il rilascio del duplicato della carta di identità in caso di furto, smarrimento o deterioramento).

Il cittadino dovrà provvedere al pagamento di quanto dovuto, secondo una delle modalità di seguito specificate:

- pagamento in contanti presso lo sportello dell'Ufficio Servizi Demografici ed Elettorali;
- versamento con bollettino di conto corrente postale IBAN CCP TESORERIA COMUNALE N.IT74 S076 0114 5000 0001 1614 013, intestato al Comune di Tarquinia con indicata la causale "**CIE Tarquinia, nome e cognome (del soggetto al quale dovrà essere rilasciata la CIE)- diritti**";
- bonifico su IBAN INTESA SAN PAOLO SPA IT 23 Z 03069 39042 1000000046037, con causale "**CIE Tarquinia, nome e cognome (del soggetto al quale dovrà essere rilasciata la CIE)- diritti**".

Al momento della presentazione della domanda di rilascio, l'interessato dovrà essere munito di:

- ricevuta di prenotazione
- n. 1 fototessera (larghezza 35 mm, altezza minima 45 mm) in formato cartaceo o elettronico (su un supporto USB, in formato jpg, con risoluzione 400 dpi e dimensione massima del file di 500 kb);
- carta di identità scaduta o in scadenza o un altro documento di riconoscimento valido;
- tessera sanitaria o codice fiscale rilasciato dall'Agenzia dell'Entrate;
- permesso o carta di soggiorno se il richiedente è cittadino extracomunitario;
- copia della denuncia di smarrimento o furto, se si richiede il duplicato della carta di identità smarrita o rubata;
- carta di identità deteriorata, se si richiede la sostituzione per tale motivo;
- ricevuta del versamento o copia del bonifico, nel caso in cui non sia effettuato il pagamento allo sportello

Una volta conclusa, con esito positivo, la fase della richiesta della CIE presso lo sportello dell'Ufficio Servizi Demografici ed Elettorali di questo Comune, l'Ufficio rilascerà una ricevuta contenente la foto e i dati del richiedente, compreso il numero della CIE. Tale ricevuta non sostituisce la carta d'identità, ma è generalmente accettata in ambito nazionale come documento di identificazione.

La CIE verrà emessa dall'**Istituto Poligrafico Zecca dello Stato** e recapitata entro 6 giorni lavorativi, direttamente al domicilio indicato dal cittadino al momento della prenotazione (indirizzo di residenza, ovvero presso la sede del Comune di Tarquinia).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Anagrafe, tel. 0766 849254/285/255/233 o consultare sito del Ministero dell'Interno.